

INFORME DE GESTIÓN CONTRATO A HONORARIOS

NOMBRE	: CATALINA ISABEL RAMÍREZ NÚÑEZ	
PERIODO QUE INFORMA:	MES DE JULIO DEL 2024	
N° DE BOLETA	: N° 5	MONTO BRUTO: 815.375 MENSUAL
PROGRAMA	: PREVENCIÓN Y SEGURIDAD COMUNITARIA	
ITEM	: 215.21.04.004.001	CENTRO DE COSTO: : 04.22.40.01
CARGO	: Apoyo Técnico	
FUNCIONES:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Recepción de vecinos y vecinas que consultan diversas materias del Departamento de Seguridad Comunitaria. 2. Apoyo en la preparación de espacios de reuniones de equipos del Departamento de Seguridad Comunitaria. 3. Apoyar en la difusión de las actividades comunitarias de la Dirección de Seguridad Humana. 4. Realizar labores de registro de información y seguimientos de las atenciones de vecinos y vecinas que consultan por temas de Seguridad. 5. Asistencia y participación de actividades de promoción del Departamento de Seguridad Comunitaria. 	
Actividades del mes		
N°	Descripción	Medio de verificador
1	PREPARACIÓN DE INFORMACIÓN DE ORGANIZACIONES PARA GEORREFERENCIA Y REALIZACIÓN DE MAPA FOCALIZADO.	CORREO ELECTRÓNICO
2	PREPARACIÓN DE INFORMACIÓN DE PRIMERA PRESENTACIÓN DE LAS ORGANIZACIONES POSTULANTES AL FONDO DE SEGURIDAD HUMANA.	CORREO ELECTRÓNICO
3	APOYO TÉCNICO EN LA CREACIÓN DE POLÍGONO DE UNIDAD VECINAL N.º 2	FOTOGRAFÍA MAPA
4	PREPARACIÓN DE MATERIAL DE DIFUSIÓN DE PATRULLAJES PREVENTIVOS.	FOTOGRAFÍA
5	APOYO EN LA CREACIÓN Y REDACCIÓN DE DOCUMENTOS DE CONTRATACIÓN DE FUNCIONARIOS DE DISEHU	CORREO ELECTRÓNICO
6	APOYO EN CREACIÓN DE MAPA COMUNAL DE ORGANIZACIONES POSTULANTES AL FONDO DE SEGURIDAD COMUNITARIO 2024.	FOTOGRAFÍA
7	REGISTRO DE ACTAS DE REUNIONES DE AÑO 2024, RECOLECCIÓN DE INFORMACIÓN DE LAS REUNIONES Y ATENCIONES A LOS VECINOS Y VECINAS EN DISEHU.	DOCUMENTO
8	REGISTRO DE INFORMACIÓN DE ACTIVIDADES COMUNITARIA EN DRIVE DE DISEHU 2024.	DOCUMENTO

9	PREPARACIÓN DE ESPACIO DE REUNIÓN DE EQUIPO COORDINACIÓN PROGRAMAS DE LA DIRECCIÓN DE SEGURIDAD HUMANA.	FOTOGRAFÍA Y ACTA
10	PRESENTACIÓN FINAL DE PROYECTOS POSTULANTES AL FONDO DE SEGURIDAD HUMANA.	DOCUMENTO
11	REUNIÓN CON JEFATURA DE DEPARTAMENTO DE SEGURIDAD HUMANA PARA COORDINACIÓN Y EXPOSICIÓN DE RESULTADOS DE POSTULANTES DE FONDO DE SEGURIDAD HUMANA.	ACTA
12	APOYO EN REALIZACIÓN DE POWERPOINT DE PRESENTACIÓN DE FONDO DE SEGURIDAD HUMANA.	POWERPOINT

PROYECCIONES:

- PREPARACIÓN DE INFORMES DE FONDO DE SEGURIDAD HUMANA.
- ATENCIÓN A DIRIGENTES DE LAS ORGANIZACIONES POSTULANTES AL FONDO.
- DIFUSIÓN DE INFORMACIÓN DE RESULTADOS Y FECHAS RELEVANTES DEL FONDO DE SEGURIDAD HUMANA.
- ACTUALIZAR DE FORMA PERMANENTE LA BASE DE DATOS Y REGISTRAR FUTURAS INTERVENCIONES DE DISEHU 2024.
- APOYO EN LAS SOLICITUDES DE RONDAS PREVENTIVAS A CARABINEROS.
- ATENCIÓN DE VECINOS EN TEMAS DE SEGURIDAD.
- PREPARACIÓN DE ESPACIOS DE REUNIONES CON LOS DIFERENTES PROGRAMAS DE LA DIRECCIÓN DE SEGURIDAD HUMANA CON EL FIN DE REALIZAR ACCIONES EN EL TERRITORIO.